

ПРОЕКТ УЛУЧШЕНИЯ ВОДОХОЗЯЙСТВЕННЫХ УСЛУГ, УСТОЙЧИВЫХ К ИЗМЕНЕНИЮ КЛИМАТА (ПУВУУИК)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Специалист по мониторингу и оценке

1. Описание проекта

Служба водных ресурсов при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (СВР при МВРСХПП КР) реализует через Отдел реализации проекта (ОРП) Проект «Улучшение водохозяйственных услуг, устойчивых к изменению климата» (ПУВУУИК), финансируемый Международной ассоциацией развития и администрируемый Всемирным банком.

ПУВУУИК

Проект «Улучшение водохозяйственных услуг устойчивых к изменению климата (CREWSP\ПУВУУИК или Проект)» был одобрен в апреле 2022 года, после чего вступление в силу Проекта состоялось в октябре 2022 года. Он будет реализован в Баткенской, Джалал-Абадской и Ошской областях Кыргызской Республики. Проект финансируется Международной ассоциацией развития (далее Ассоциация\МАР\Банк), на основании Соглашения о Финансировании (СФ), Документа об оценке проекта (ДОП) и других процедур и положений Ассоциации. Реализация Проекта осуществляется на основании Операционного руководства проекта (ОПРП)

Целями развития проекта (ЦРП) являются:

- 1) повышение доступа к устойчивым к изменению климата водохозяйственным услугам в отдельных речных бассейнах;
- 2) укрепление институционального потенциала для устойчивого к изменению климата управления водными ресурсами на местном и национальном уровне.

Услуги водоснабжения включают услуги водоснабжения и санитарии (ВСС) также все услуги ирригации и дренажа (ИиД). Проект улучшит охват и качество услуг ВСиВО и ИиД в отдельных бассейнах. На национальном уровне Проект повысит институциональный потенциал для устойчивого к изменению климата управления водными ресурсами.

Проект состоит из следующих компонентов и подкомпонентов:

Компонент 1. Инфраструктурные инвестиции и улучшение обслуживания:

- Подкомпонент 1.1. Инфраструктура водоснабжения и санитарии;
- Подкомпонент 1.2. Улучшение ирригационных и дренажных услуг.

Компонент 2. Институциональное укрепление для предоставления услуг, устойчивых к изменению климата, управления водными ресурсами и управления плотинами:

- Подкомпонент 2.1. Институциональное укрепление для предоставления услуг водоснабжения и санитарии.
- Подкомпонент 2.2. Институциональное укрепление для предоставления услуг оросительной воды.
- Подкомпонент 2.3. Система мониторинга качества воды и почвы.
- Подкомпонент 2.4. Управление плотинной

Компонент 3. Управление проектом, мониторинг и оценка (МиО) и профессиональное развитие

Компонент 4. Компонент условного реагирования на чрезвычайные ситуации

2. Цели задания

Специалист по МиО будет оказывать поддержку ОРП в проведении мониторинга и оценки проекта УВУУИК.

3. Объем услуг

Задачи Специалиста по мониторингу и оценке включают, но не ограничиваются следующим:

- (i) Сбор и анализ данных необходимых для мониторинга и оценки ПУВУУИК, включая план экологических и социальных обязательств и матрицу результатов;
- (ii) Обеспечение своевременного наличия требуемых данных по мониторингу проекта для квартальных, годовых и других периодических отчетов о ходе выполнения проектов и участие в подготовке таких отчетов для ОРП, СВР, Всемирного Банка и других заинтересованных сторон.
- (iii) Обеспечение предоставления данных по мониторингу проекта команде Всемирного Банка;
- (iv) Мониторинг работы АВП и других вовлеченных организаций путем проведения ежегодных исследований и опросов и подготовки отчетов с результатами;
- (v) Предоставление рекомендаций и поддержки в проведении обследований удовлетворенности бенефициаров;
- (vi) Участие в своевременном проведении исследований и изучений исходного состояния, промежуточных результатов и результатов воздействия проекта, а также предоставление необходимых указаний и поддержки сторонним организациям по мониторингу и оценке, если это необходимо;
- (vii) Разработка технического задания на консультационные услуги для базовой, среднесрочной и окончательной оценки, рассмотрение методологий, вопросников и предоставление рекомендаций консалтинговым фирмам, проводящим такие оценки;
- (viii) Проведение внутренних исследований и изучений влияния проекта и подготовка соответствующих отчетов с результатами ежегодно;
- (ix) Ведение и обновление матрицы результатов путем регулярного сбора данных и материалов от проектной группы и консультантов, а также данных базовых, среднесрочных и итоговых исследований по проекту.
- (x) Предоставление рекомендаций проектной группе и консультантам по соответствующим показателям, методологии сбора данных и целевым показателям, которые должны быть достигнуты;
- (xi) Предоставление прогнозов достижения целевых значений и своевременных рекомендаций по изменениям, необходимым для итоговых показателей или (если таковые имеются) для обеспечения успешного достижения ЦРП;
- (xii) Подготовка полугодовых отчетов о ходе реализации проекта, отчетов о воздействии проекта, а также предоставление и координация материалов для отчетов о состоянии сектора; и
- (xiii) Тесное взаимодействие со специалистом по МиО ОРП при Государственном учреждении по развитию питьевого водоснабжения и водоотведения для консолидации данных в матрице результатов проекта.

Результаты: создание эффективной системы мониторинга и оценки проекта; подготовка соответствующих аналитических отчетов, регулярное обновление матрицы результатов и выявление риска недостижения результатов.

4. Сроки

Начало выполнения работ: 9 января 2025 года

Окончание работы: 31 декабря 2025 года

Испытательный срок составляет 3 месяца. Контракт может быть продлен по взаимному согласию сторон.

5. Организация работы и координация с заемщиком

Специалист по МиО будет организовывать выполнение задач, указанные в п.3 технического задания, в тесном сотрудничестве со специалистами и руководством ОРП, уполномоченными сотрудниками и/или представителями СВР при МВРСХПП КР, других государственных органов Кыргызской Республики и проектной команды Всемирного Банка.

6. Процедуры отчетности и одобрения

Специалист по МиО будет выполнять свои обязанности под руководством Директора ОРП, в тесном сотрудничестве со специалистами ОРП, уполномоченными сотрудниками и/или представителями СВР при МВРСХПП КР и проектной команды Всемирного банка.

7. Трудозатраты, предоставляемые Заказчиком

Заказчик предоставит Консультанту все имеющиеся в наличии данные и любые другие документы общего характера, относящиеся к заданию. Заказчик предоставит Консультанту офисное помещение, переводческие услуги и помощь с транспортом на время посещений проектных объектов.

8. Квалификационные требования

- Высшее образование в области экономики, экономики сельского хозяйства, социологии, социальных исследований, управления природными ресурсами, международных отношений, информационных технологий или в другой смежной области;
- Не менее 5 лет опыта работы в проектах, финансируемых международными финансовыми институтами (ВБ, Азиатский банк развития, Европейский банк реконструкции и развития и другие);
- Не менее 3 лет опыта работы в качестве специалиста по МиО в проектах, финансируемых международными финансовыми институтами;
- Знание программы SPSS или аналогичных программ для статистической обработки данных;
- Отличное знание русского, английского и кыргызского языков.